

« Nous formons les étudiants aux enjeux du monde de demain »

Le Benin hérite du Nigeria, du Rwanda et de la Libye

Matin Libre

Quotidien béninois d'Information, d'Analyse, d'investigation et de Publicité * N° 2486 du Vendredi 05 Juillet 2024 * 10^{ème} année * Prix 300 F CFA

Les résultats annoncés lundi prochain

Coup d'Etat institutionnel en Afrique

P. 02



Santé

P. 04



Centre Hospitalier international de Calavi (CHIC)



A la touche, Agbénonci bon démocrate

Chic sous les projecteurs, Cnchu loin des regards ?

S'il y a un établissement de santé qui focalise les attentions depuis au Bénin, c'est bien le Centre hospitalier international de Calavi (Chic). Le nouvel hôpital de référence semble bien ravir la vedette au Centre national hospitalier universitaire (Cnchu-HKM), pourtant considéré jusqu'ici comme le plus grand hôpital de référence. Doit-on craindre que moins d'attention soit accordée au Cnchu et ce, malgré les défis qui sont les siens ?

Gouvernance**Coup d'Etat institutionnel en Afrique**

A la touche, Agbénonci bon démocrate

L'ancien ministre des Affaires étrangères de Patrice Talon, Aurélien Agbénonci, voit-il plus clair maintenant qu'il n'est plus aux affaires ? Invité au 36ème forum de Crans Montana à Bruxelles portant sur le thème : « Coups d'Etat institutionnels, conséquence des coups d'Etat militaires en Afrique ? », Aurélien Agbénonci a tenu des propos qu'on n'a jamais entendu de lui durant les 8 années, en tant que chef de la diplomatie béninoise. Il était à la limite méconnaissable.

... lorsque les Etats s'engagent à sanctionner les coups d'Etat ils oublient quelque chose, quelque chose de très fort, les coups d'Etat institutionnels. Au niveau de la population, cela a la même valeur. Lorsque vous venez aux élections par des règles et que parce que vous voulez perdurer au pouvoir vous changer ces règles, ça s'appelle aussi un coup d'Etat, il est seulement institutionnel... », a laissé entendre celui qui est devenu le conseiller spécial aux affaires stratégiques et africaines de Jean-Paul Cartero, organisateur du forum de Crans Montana.

Législatives de 2019

Quand on parle de changement de règles au cours du jeu, le Bénin en a connu au moment où Aurélien Agbénonci était le ministre des Affaires étrangères et de la coopération. Même si ce n'est pas dans le dessein de faire

perdurer le mandat du chef de l'Etat au-delà de la limite constitutionnelle, la démocratie béninoise a été sérieusement mise à rudes épreuves au point où, pour la première fois dans l'histoire du Bénin, aucun député de l'Opposition n'a siégé au Parlement de 2019 à 2023. Pour cela, il aura fallu que la Cour constitutionnelle, par sa décision EL 19-001 du 1er février 2019, crée une nouvelle pièce, le « certificat de conformité », qui n'est ni prévue par la nouvelle Charte des Partis, ni par le Code Electoral comme condition de participation des partis politiques aux élections dans la période transitoire de six (06) mois. Plus surprenant, cette décision de la Cour viole le protocole de la Cedeao qui interdit toute modification des lois électorales dans une période de 6 mois avant le scrutin. Cela a pourtant été fait au Bénin de Aurélien Agbénonci. Conséquence, seuls les partis proches du



pouvoir Talon ont eu le précieux sésame. Les principaux partis de l'Opposition ont été écartés. Ce qui a engendré des violences post-électorales dont le Bénin continue de panser les plaies.

Les communales et municipales de 2020

Pis en encore, en 2020, après l'élection des maires, on était en plein processus d'installation

quand, ayant constaté, par endroits, que les élus locaux ne respectaient pas les consignes des partis de la mouvance présidentielle quant à l'élection des maires, on a suspendu le processus. Les députés sont retournés au Parlement pour changer le Code électoral, donnant aux partis le pouvoir de désigner les maires dans les communes où ils ont la majorité absolue. Ainsi, pour

la même élection, on a des maires élus par leurs pairs et des maires désignés par leurs partis. Si ce n'est pas changer les règles du jeu au cours du jeu, comment appelle-t-on cela ? Tout cela, Agbénonci l'a connu. Cela a été fait quand il était ministre des Affaires étrangères. Ami d'enfance, cousin et l'un des très proches de Patrice Talon, Aurélien Agbénonci n'a jamais levé le ton dans le temps. On ne l'a jamais entendu se prononcer sur ces entorses à la bonne gouvernance et à la démocratie qui ont fait le lit à l'exclusion et à des arrestations d'opposants. Mais depuis qu'il n'est plus ministre dans le gouvernement Talon, l'homme a retrouvé son côté défenseur de la bonne gouvernance et de la démocratie. Ou bien le coup d'Etat institutionnel, c'est seulement quand le chef de l'Etat change la Constitution ou les lois électorales pour faire un 3e, 4e ou énième mandat ?

M.M

Football**Éliminatoires de la Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025**

La nomenclature des douze poules connue

(Le Benin hérite du Nigeria, du Rwanda et de la Libye)

Les quarante-huit nations engagées dans les éliminatoires de la Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025 sont situées sur leurs adversaires. En effet, le tirage au sort des qualifications de la TotalEnergie CAF Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025 a été effectué ce jeudi 04 Juillet 2024 à Johannesburg en Afrique du Sud. C'est à Emerse Fae, sélectionneur des Eléphants de la Côte d'Ivoire et Marouane Chamakh, ancien international marocain que la responsabilité d'effectuer le tirage au sort des qualifications de la TotalEnergie CAF Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025 a été confiée.

Subdivisées en quatre chapeaux de douze équipes, les 48 équipes en lice pour les éliminatoires de la Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025 sont reparties en douze poules de quatre équipes après tirage. La Tunisie, le Maroc, l'Egypte, le Nigeria, le Sénégal, le Cameroun, la Côte d'Ivoire, le Ghana, la RDC, l'Algérie, le Mali et l'Afrique du Sud constituaient les membres du chapeau 1. Le chapeau est constitué du Burkina-Faso, de l'Ouganda, de la Namibie, de la Mozambique, du Guinée, de la Zambie, de l'Angola, de la Guinée Equatoriale, du Benin, de la Cap Vert, du Madagascar et du Gabon. Dans le chapeau 3, on retrouve le Comores, la Centrafrique, la Mauritanie, la Libye, le Togo, la Sierra Leone, la Tanzanie, le Guinée Bissau, le

Kenya, le Congo et puis le Malawi. Le dernier chapeau (4) est composé du Burundi, du Soudan du Sud, du Zimbabwe, de l'Eswatini, de l'Ethiopie, du Tchad, du Niger, du Liberia, du Rwanda, du Botswana, du Lesotho et de la Gambie. A l'issue du tirage, la Côte d'Ivoire tenant du titre se retrouve dans la poule G en compagnie de la Zambie, de la Sierra Leone et du Tchad. Le vice-champion, Nigeria hérite le Benin, la Libye et le Rwanda dans la poule D. Le Maroc, nation hôte de la 35e édition de la TotalEnergie CAF Coupe d'Afrique des Nations CAN Maroc 2025, déjà qualifié, jouera ces éliminatoires de la Coupe d'Afrique des Nations CAN dans le groupe B pour déterminer le second représentant de cette poule. Notons que le groupe B est composé du Maroc, du Gabon, de la Centrafrique et du Lesotho. La

Namibie, l'une des révélations de la 34e édition de la TotalEnergie CAF Coupe d'Afrique des Nations, organisée en Côte d'Ivoire, devra

sortir des mailles du Cameroun, du Kenya et du Zimbabwe pour aller chercher son ticket pour une deuxième qualification

consécutive de son histoire à une phase finale de la CAN.

Jeraud LANGANFIN GLELE

Infographie complète des 12 groupes

| | | | | | |
|----------|--------------|----------|--------------------|----------|---------------|
| GROUPE A | GAMBIE | GROUPE D | RWANDA | GROUPE G | GHANA |
| | COMORES | | LYBIE | | TCHAD |
| | MADAGASCAR | | BÉNIN | | SIERRA LEONE |
| | TUNISIE | | NIGERIA | | ZAMBIE |
| GROUPE B | LESOTHO | GROUPE E | LIBÉRIA | GROUPE H | ÉTHIOPIE |
| | CENTRAFRIQUE | | TOGO | | TANZANIE |
| | GABON | | GUINÉE ÉQUATORIALE | | GUINÉE |
| | MAROC | | ALGÉRIE | | RD CONGO |
| GROUPE C | BOTSWANA | GROUPE F | NIGER | GROUPE I | ESWATINI |
| | MAURITANIE | | SOUDAN | | GUINÉE BISSAU |
| | CAP VERT | | ANGOLA | | MOZAMBIQUE |
| | Egypte | | | | |

| |
|----------------|
| MALI |
| GROUPE J |
| ZIMBABWE |
| KENYA |
| NAMIBIE |
| CAMEROUN |
| GROUPE K |
| SOUDAN DU SUD |
| CONGO |
| OUGANDA |
| AFRIQUE DU SUD |
| GROUPE L |
| BURUNDI |
| MALAWI |
| BURKINA |
| SÉNÉGAL |

« Nous formons les étudiants aux enjeux du monde de demain »

Directeur de l'Établissement d'Enseignement Supérieur de Gestion et de l'Environnement (EESGE), Cohoun Edison parle de son parcours et des formations innovantes qu'offre l'établissement qu'il dirige en France. Il invite les parents et étudiants du Bénin à rejoindre l'EESGE, car c'est investir dans un avenir prometteur.

Interview

Bonjour Monsieur Edison, merci de nous accorder cette interview. Pour commencer, pouvez-vous nous parler un peu de votre parcours et de votre rôle actuel à l'EESGE ?

Bonjour, c'est un plaisir de vous parler. Je suis actuellement Recteur de l'Établissement d'Enseignement Supérieur de Gestion et de l'Environnement (EESGE) et doctorant en science de gestion, option environnement. Avant cela, j'ai été chargé du développement et du financement au sein du GCSMS à Paris, où j'ai également mené des projets de sensibilisation au sein du Réseau Francilien du Réemploi. Par ailleurs, j'ai enseigné dans divers instituts de formation, donné des conférences et effectué des recherches sur l'environnement, avec un accent particulier sur l'implication du changement climatique et de l'environnement sur le développement et la sécurité. Prendre la direction de l'EESGE est une opportunité exceptionnelle pour moi de contribuer durablement aux objectifs de développement durable.

Pouvez-vous nous présenter l'EESGE en quelques mots ?

EESGE est un établissement d'enseignement supérieur privé, communément appelé école de commerce. Il est spécialisé dans les domaines de la gestion et de l'environnement. En France, nous sommes reconnus comme une école de commerce de premier plan offrant une large gamme de formations BTS conçues pour répondre aux exigences du marché du travail.

Qu'est-ce qui distingue l'EESGE des autres écoles de commerce en France ?

Ce qui nous distingue, c'est notre approche pédagogique innovante et notre engagement envers l'excellence académique. Nous avons des partenariats solides avec des entreprises de renom, ce qui permet à nos étudiants de bénéficier de stages et de projets pratiques enrichissants. De plus, notre corps professoral est

composé d'experts chevronnés qui apportent une expérience réelle et actuelle dans leurs enseignements.

Pouvez-vous nous parler des formations que vous proposez ?

Nous proposons une variété de programmes BTS, notamment en Communication, Assistance RH, Négociation et Digitalisation de la Relation Client (NDRC), Management Commercial Opérationnel (MCO), Support à l'Action Managériale (SAM), Métiers des Services à l'Environnement (MSE), et Services Informatiques aux Organisations (SIO). Chacune de ces formations est conçue pour préparer les étudiants à devenir des professionnels compétents dans leur domaine et prisés sur le marché du travail.

Comment l'EESGE prépare-t-elle ses étudiants à réussir sur le marché du travail ?

Nous mettons un fort accent sur les compétences pratiques et le développement professionnel. Nos étudiants participent à des stages, des projets réels et des sessions de réseautage professionnel qui les mettent en contact direct avec l'industrie. De plus, nos programmes sont constamment mis à jour pour refléter les dernières tendances et exigences du marché du travail.

Le slogan de l'EESGE est "S'instruire, S'épanouir et Servir". Pouvez-vous nous expliquer comment ce slogan se traduit dans vos pratiques pédagogiques ?

À l'EESGE, nous croyons que l'instruction est la clé pour construire un monde durable. Nous nous efforçons de fournir une éducation de qualité qui forme des élites capables de changer les paradigmes dans leurs domaines respectifs et dans leur environnement. Nous avons développé une pédagogie intégrative, impliquante, intentionnée et intuitive pour préparer nos étudiants à relever les défis du 21ème siècle, en particulier ceux liés à



Cohoun Edison, Directeur de l'EESGE

l'environnement.

Quels sont les principaux défis que vous voyez pour la création d'un monde durable et comment l'EESGE prépare-t-elle ses étudiants à ces défis ?

Construire un monde durable est loin d'être une mince affaire. Cela implique de trouver un équilibre entre développement, bien-être et enjeux environnementaux. Nous croyons que la meilleure façon de relever ces défis est de passer par l'instruction. Nos méthodes pédagogiques, basées sur quatre piliers – intégrative, impliquante, intentionnée et intuitive – et six colonnes formatrices, visent à préparer nos étudiants à devenir les citoyens et professionnels de demain.

Pouvez-vous détailler les quatre piliers pédagogiques et les six colonnes formatrices de l'EESGE ?

Bien sûr. Nos quatre piliers pédagogiques sont :

- Pédagogie Intégrative : Fusion des disciplines pour une compréhension holistique en liant la théorie à la pratique.
- Pédagogie Implicative : Participation active des étudiants dans le processus

d'apprentissage.

- Pédagogie Intentionnée : Alignement de l'éducation sur les objectifs personnels et professionnels des étudiants.
- Pédagogie Intuitive : Encouragement de la créativité et de l'innovation.

Les six colonnes formatrices sont :

- Entrepreneuriat
- Écologie
- Digital
- Finances
- Politique
- Soft Skills

Ces éléments sont conçus pour former des citoyens et des professionnels capables de répondre aux besoins du marché du travail futur et de contribuer positivement à leur environnement.

Quels sont vos plans pour l'avenir de l'EESGE, notamment en termes d'internationalisation et de développement durable ?

Nous avons récemment ouvert nos admissions internationales, commençant par le cycle BTS et élargissant progressivement à d'autres cursus. L'objectif est de former des jeunes dynamiques et aptes à changer les dynamiques dans leurs pays respectifs. La lutte contre le changement

climatique est une responsabilité mondiale, et en formant les étudiants aux enjeux du monde de demain, nous espérons réussir le pari du développement durable. Nous avons mis en place un accompagnement spécifique pour les étudiants internationaux, de leur inscription à leur installation en France, afin de faciliter leur adaptation.

Comment voyez-vous l'évolution des métiers dans les prochaines années, et comment l'EESGE se prépare-t-elle à ces changements ?

Les métiers évoluent rapidement, notamment avec l'émergence de l'intelligence artificielle et les bouleversements climatiques. D'ici une dizaine d'années, de nombreux métiers actuels évolueront ou disparaîtront. À l'EESGE, nous préparons nos étudiants à ces changements en intégrant les technologies et en leur inculquant une compréhension profonde des défis environnementaux. Nous nous assurons qu'ils soient prêts pour les métiers de demain, en leur fournissant une formation complète qui allie théorie et pratique.

Un dernier mot pour nos lecteurs ?

Je suis convaincu que l'éducation est l'affaire de tous et un pilier majeur du développement durable. À l'EESGE, nous sommes engagés à fournir une éducation de qualité qui prépare nos étudiants à être des leaders et des agents de changement dans leurs communautés. Nous invitons les étudiants de tous les horizons notamment du BENIN à nous rejoindre. Nous sommes dédiés à la réussite de nos étudiants et à leur développement en tant que futurs leaders dans leurs domaines respectifs. Rejoindre l'EESGE, c'est investir dans un avenir prometteur.

Merci, Monsieur Edison, pour cette interview inspirante et pour votre engagement envers l'éducation et le développement durable.

Santé

Santé

Chic sous les projecteurs, Cnhu loin des regards ?

S'il y a un établissement de santé qui focalise les attentions depuis au Bénin, c'est bien le Centre hospitalier international de Calavi (Chic). Le nouvel hôpital de référence semble bien ravir la vedette au Centre national hospitalier universitaire (Cnhu-HKM), pourtant considéré jusqu'ici comme le plus grand hôpital de référence. Doit-on craindre que moins d'attention soit accordée au Cnhu et ce, malgré les défis qui sont les siens ?



Comme la nouvelle épouse, le Centre hospitalier international de Calavi (Chic) bénéficie d'une attention particulière de la part des autorités béninoises. Pour certains observateurs, il n'y a plus d'yeux que pour le Chic désormais. Quoi de plus logique au regard d'importants investissements consentis. Seulement, ce serait une erreur énormissime d'y consacrer toutes les énergies pendant que le Centre national hospitalier universitaire (Cnhu-HKM) a plus que jamais besoin d'autant d'investissements pour remplir pleinement sa mission de centre hospitalier de référence et surtout de prise en charge des cas d'extrême urgence. Présenté comme un hôpital de classe internationale de traitement de pathologies complexes, le Centre hospitalier international de Calavi (Chic) ouvre bientôt ses portes. "Le Chic de par son architecture moderne et ses équipements à la pointe de la technologie, est le plus grand hôpital du Bénin

et sans doute, l'un des plus grands et les mieux équipés de la sous-région. On y compte 436 lits répartis dans 18 spécialités qui sont à leur tour regroupées en huit (08) pôles que sont : un pôle Urgence et réanimation ; un pôle cardiométabolisme ; un pôle oncologie ; un pôle digestive et médico-chirurgicale ; un pôle locomoteur et neurochirurgical ; un pôle cardiovasculaire et thoracique ; un pôle néphro-urologique et un pôle tête et cou" renseigne le site officiel du gouvernement béninois.

Donner les mêmes chances au Cnhu-HKM

Et selon la même source, la mise en place de ce centre hospitalier résulte d'un audit dont les résultats renseignent de ce que "les infrastructures médico-techniques des hôpitaux même dits de référence au Bénin n'étaient pas aux normes attendues pour une prise en charge optimale des patients". Si la décision d'ériger cet hôpital

de référence reste salutaire, il paraît évident que le regard ne doit point être détourné de l'existant notamment le Cnhu qui a également besoin des équipements médico-techniques de haut niveau qui soient capables de prendre en charge les pathologies les plus complexes. Et d'ailleurs, cela s'impose pour éviter que le nouveau joyau sanitaire ne soit débordé par des urgences qui ne pourront être référés ailleurs qu'au Chic pour des soins adéquats. Plus important, il est annoncé qu'il est prévu "au moins 1.000 personnes qualifiées dans plusieurs domaines" pour l'opérationnalisation du Centre hospitalier international de Calavi. Le Cnhu dispose-t-il aujourd'hui d'autant de compétences en santé ? Que fait-on pour doter le Cnhu des mêmes compétences ? Et si le traitement pécuniaire s'y trouve meilleur, il y a fort à parier que les quelques compétences dont disposent le Cnhu pourraient bien être tentées d'y servir. Quelles dispositions prend le

gouvernement à cet effet ? Les énergies semblent bien mobilisées autour du Centre hospitalier international de Calavi. En témoigne le discours prononcé par le ministre de la Santé le 10 juillet 2024, à partir de 07h 00 sur tout le territoire national" renseigne le point focal communication du ministère de l'enseignement secondaire, technique et de la formation professionnelle.

A.B

perfection, la nouvelle directrice générale, Karine Istin, était jusqu'à sa nomination, la directrice de département à la Direction des Finances, de l'investissement et du Patrimoine à Assistance publique Hôpital de Paris International (AP-HPI). Une compétence avérée ! Le Cnhu a ses problèmes qui méritent bien également une attention particulière tant l'hôpital continue de sauver tellement de vie. Il est évident que le gouvernement en est bien conscient !

A.B

Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC)

Directrice Générale : Karine Istin
Directrice Générale adjointe : Florence Angélique Bendi Djetta

Membres du Conseil d'Administration du CHIC

– Monsieur Benjamin Ignace Bodounrin HOUNKPATIN, Président du Conseil d'administration

– Monsieur Aristide Nouangnon DJIDJHOHO, membre

– Monsieur Hermann Orou TAKOU, membre

– Monsieur Nouangnon Germain ALOKPO, membre

– Monsieur Makpéhou Rogatien TOSSOU, membre

– Madame Agnès BADOU SAVI, membre

Matin Libre

Quotidien béninois d'information, d'analyse, d'investigation et de Publicité

Édité par Matin Libre

RÉCÉPISSÉ N°1315/MISPC/DC/SGM/
DGAIC/DTLP/SAAP/SA

Siège social: Derrière HECM Bar Tito
Immeuble Aïssi - Carré N°486 Bar Tito

Tél: (229) 21 32 60 60 / 68 99 05 05

E-mail: info@matinlibre.com

Site: www.matinlibre.com

facebook.com/matinlibre

twitter:@MatinLibre

Directeur Général:

CHÉRIF RIWANOU

CRIWANOU@MATINLIBRE.COM

Directeur de Publication :

BERTRAND HOUANHO

61634979 / 68 99 03 03

Rédacteur en Chef:

Habib Aziz BADAROU

Secrétaire de Rédaction

Thomas AZANMASSO

Rédaction:

Teddy GANDIGBE

Cyrience KOUGNANDE

Cellule Informatique:

PATRICK MENSAH

Directeur Commercial :

AIMÉ SEBIO

ASEBIO@MATINLIBRE.COM

97 77 36 56

Imprimerie: MATIN LIBRE

68 99 07 07

Tirage : 5.000 exemplaires

Education

Bepc 2024

Les résultats annoncés lundi prochain

Initialement pressentis pour ce vendredi, 05 juillet 2024, les résultats de l'examen du Brevet d'études du premier cycle (Bepc 2024) seront plutôt connus lundi, 08 juillet 2024. "En effet, conformément aux prévisions du calendrier de gestion des tâches et activités de l'examen du BEPC, session de juin 2024 signé le 31 mai 2024, la délibération nationale de l'admissibilité aura lieu le lundi 08 juillet 2024, dans la salle CODIR du Ministère des Enseignements Secondaire, Technique et de la Formation Professionnelle à Cotonou. Cette délibération sera suivie de la proclamation devant les médias. Comme pour les années

antérieures, les résultats seront immédiatement disponibles sur les plateformes eResults (https://www.eresultats.bj) et EducMaster (http://dec.educmaster.bj). Les Directions d'ailleurs, la Départementales feront proclamer, le mardi 09 juillet 2024, lesdits résultats du Conseil d'admissibilité dans leurs départements respectifs et les épreuves orales et sportives débuteront le mercredi 10 juillet 2024, à partir de 07h 00 sur tout le territoire national" renseigne le point focal communication du ministère de l'enseignement secondaire, technique et de la formation professionnelle.

A.B



COMMUNIQUÉ DE PRESSE

Une deuxième femme accède à la présidence du Rotary International

Un mandat d'un an donnera la priorité à l'adaptation aux changements dans la société et à la promotion de la paix

EVANSTON – Le 25 juin 2024 – Le 1^{er} juillet, Stephanie Urchick, membre du Rotary club de McMurray, en Pennsylvanie, deviendra la deuxième femme à accéder à la présidence du Rotary International.

Durant son année de mandat, Mme Urchick dirigera l'organisation, vieille de 119 ans, en s'adaptant pour assurer son succès futur alors que les 1,4 million de membres du Rotary montent partout dans le monde des actions pérennes qui luttent contre les maladies, promeuvent la paix, fournissent de l'eau potable, soutiennent l'éducation, sauvent des mères et des enfants, développent les économies locales et protègent l'environnement. Plus de 5,5 milliards de dollars ont été octroyés au cours du siècle écoulé par la Fondation Rotary – la branche humanitaire du Rotary qui aide les clubs à travailler ensemble pour monter des actions utiles et efficaces.

Afin de s'assurer que le Rotary attire celles et ceux qui ont à cœur de se mettre au service de la collectivité dans la camaraderie, Stephanie Urchick exhorte les clubs à évaluer leurs forces et leurs besoins tout en les encourageant à adopter différents formats de réunion et catégories de membres alors qu'ils s'efforcent de refléter la collectivité en termes de sexe, d'âge, de culture, de statut socio-économique, etc.

« Adopter différents points de vue et créer des sociétés paisibles, accueillantes et inclusives est au cœur du travail du Rotary, a déclaré Mme Urchick. En tant que présidente, je travaillerai avec les clubs pour donner la priorité à la promotion de la paix en créant les conditions propices à des sociétés stables et résilientes dans lesquelles les gens peuvent s'épanouir. »

Étant l'une des plus grandes organisations de club-service au monde, le Rotary a fait de la construction de la paix la pierre angulaire de sa mission. En montant des actions venant en aide aux jeunes grâce à des bourses d'études ou d'autres programmes, les membres du Rotary passent à l'action pour traiter les causes sous-jacentes des conflits, comme la pauvreté, la discrimination, les conflits ethniques, le manque d'accès à l'éducation ou la distribution inégale des ressources.

Au travers de formations universitaires, de stages sur le terrain et d'un réseau international, le Rotary aide les professionnels à devenir des catalyseurs efficaces de la paix. Le Rotary a noué des partenariats avec de grandes universités pour héberger les Centres du Rotary pour la paix qui renforcent et augmentent la capacité des artisans de la paix. Chaque année, le Rotary accorde 50 bourses en vue d'obtenir un master et jusqu'à 80 bourses pour l'obtention d'un certificat professionnel à des leaders de la paix et du développement du monde entier.

Depuis 2002, le programme des Centres pour la paix a préparé 1 800 boursiers de la paix travaillant dans plus de 140 pays à construire un monde plus paisible.

Pour tirer parti de cet élan, Stephanie Urchick organisera une conférence pour la paix lors du lancement du nouveau Centre du Rotary pour la paix en partenariat avec l'Université Bahçeşehir, à Istanbul, en février 2025.



En tant que présidente, elle supervisera également l'objectif principal du Rotary d'éradiquer la polio. Aux côtés de ses partenaires de l'Initiative mondiale pour l'éradication de la poliomérite, le Rotary a réussi à réduire de 99,9 % le nombre de cas de poliomérite et a consacré plus de 2,7 milliards de dollars et d'innombrables heures de bénévolat pour protéger 3 milliards d'enfants de cette maladie paralysante.

À propos de Stephanie Urchick

Stephanie Urchick est titulaire d'un doctorat en sciences du leadership de l'Université Indiana en Pennsylvanie. Membre du Rotary depuis 1991, elle a servi le Rotary dans de nombreux rôles et fonctions. Ses activités comprennent la construction d'une école primaire au Vietnam ; l'installation de filtres à eau en République dominicaine ; le mentorat de nouveaux membres du Rotary en Ukraine ; la coordination d'un' une action financée par une subvention de la Fondation Rotary en Pologne ; et la direction des efforts pour formuler et adopter le Plan d'action du Rotary, une feuille de route stratégique qui aidera à rassembler encore plus de personnes pour créer un changement positif durable dans un monde en constante évolution.

À propos du Rotary

Le Rotary est un réseau mondial de décideurs solidaires qui s'attaquent aux défis humanitaires mondiaux les plus urgents. Il rassemble 1,4 million de membres présents dans plus de 46 000 Rotary clubs répartis dans presque tous les pays du monde. Leurs actions permettent d'améliorer les conditions de vie à l'échelle locale et mondiale, d'aider

les plus démunis et d'éradiquer la poliomérite dans le monde. Consultez Rotary.org/fr pour plus d'informations.

###

CONTACT : Stephanie Graff, stephanie.graff@rotary.org

CONDITIONS & TARIFS DES PRODUITS ET SERVICES OFFERTS A LA CLIENTELE DES PARTICULIERS, PROFESSIONNELS ET ENTREPRISES A PARTIR DU 5 JUILLET 2024

Tous les tarifs sont présentés en FCFA HT sauf précision contraire et assujettis à la fiscalité en vigueur notamment à la Taxe sur Activité Financière et Assurance (TAFA 10%) reversée aux impôts. Taux de Base Bancaire = 9%

| TARIFS DES PRODUITS ET SERVICES OFFERTS AUX PARTICULIERS | | |
|--|-------------------------|--------------------------------|
| I. CONDITIONS GENERALES DU COMPTE | | |
| 1.1 Conditions d'ouverture de compte | FCFAHT | |
| 1.1.1 Ouverture de compte (avec remise de la convention de compte) | | |
| 1.1.1.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.1.1.2 Compte épargne simple | Gratuit | |
| 1.1.1.2.1 Compte épargne junior | Gratuit | |
| 1.1.1.3 Dépôt à terme | Gratuit | |
| 1.1.1.4 Compte épargne logement | Gratuit | |
| 1.1.1.5 Plan épargne logement | Gratuit | |
| 1.1.1.6 Compte sur livret (délivrance du livret d'épargne) | N/A | |
| 1.1.1.7 Compte joint | | |
| 1.1.1.7.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.1.1.7.2 Compte épargne | Gratuit | |
| 1.1.1.8 Compte individus | | |
| 1.1.1.8.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.1.1.8.2 Compte épargne | Gratuit | |
| 1.1.1.9 Autres types de comptes | Gratuit | |
| 1.1.1.10 Dépôts initiaux pour les ouvertures de compte | | |
| 1.1.1.10.1 Dépôt à terme | min 5 000 000 | |
| 1.1.1.11 Certicompte Assurance décès accidentel associée au compte chèque | | |
| 1.1.1.11.1 Capital garant : 1 MFC | 6.000 | CERTICOMPTE selon l'âge par an |
| 1.1.1.11.2 Capital garant : 2 MFC | 12.000 | |
| 1.1.1.11.3 Capital garant : 3 MFC | 18.000 | |
| 1.2 Conditions de clôture de compte | | |
| 1.2.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.2.2 Compte épargne simple | Gratuit | |
| 1.2.3 Dépôt à terme | Pénalité 1% avant terme | |
| 1.2.4 Compte épargne logement | Gratuit | |
| 1.2.5 Plan épargne logement | Gratuit | |
| 1.2.6 Compte sur livret | N/A | |
| 1.2.7 Compte joint | | |
| 1.2.7.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.2.7.2 Compte épargne | Gratuit | |
| 1.2.8 Compte individus | | |
| 1.2.8.1 Compte chèques | Gratuit | |
| 1.2.8.2 Compte épargne | Gratuit | |
| 1.2.9 Lettre de clôture juridique | | |
| 1.2.10 Attestation de clôture de compte | 47/200 | |
| 1.2.11 Autres types de clôture de comptes | Gratuit | |
| II. SERVICES RATTACHES AU FONCTIONNEMENT DU COMPTE FCFA HT | | |
| 2.1 Gestion de comptes | | |
| 2.1.1 Conditions débitrices et frais | | |
| 2.1.1.1 Meilleur taux débiteur (MTD) appliqué à la clientèle | N/A | |
| 2.1.1.2 Frais de tenue de compte sur livret d'épargne | Gratuit | |
| 2.1.1.3 Frais de destruction de compte | 25.000 | |
| 2.1.2 Génération de documents | | |
| 2.1.2.1 Attestation de virement bancaire pour visa études | 75.000 | |
| 2.1.2.2 Attestation de virement bancaire pour visa achats | 75.000 | |
| 2.1.2.3 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.4 Attestation de virement bancaire pour visa voyage | 75.000 | |
| 2.1.2.5 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.6 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.7 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.8 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.9 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.10 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.11 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.12 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.13 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.14 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.15 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.16 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.17 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.18 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.19 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.20 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.21 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.22 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.23 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.24 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.25 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.26 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.27 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.28 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.29 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.30 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.31 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.32 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.33 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.34 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.35 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.36 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.37 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.38 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.39 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.40 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.41 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.42 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.43 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.44 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.45 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.46 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.47 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.48 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.49 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.50 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.51 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.52 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.53 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.54 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.55 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.56 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.57 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.58 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.59 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.60 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.61 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.62 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.63 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.64 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.65 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.66 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.67 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.68 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.69 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.70 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.71 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.72 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.73 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.74 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.75 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.76 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.77 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.78 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.79 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.80 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.81 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.82 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.83 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.84 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.85 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.86 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.87 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.88 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.89 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.90 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.91 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.92 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.93 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.94 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.95 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.96 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.97 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.98 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.99 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.100 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.101 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.102 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.103 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.104 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.105 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.106 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.107 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.108 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.109 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.110 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.111 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.112 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.113 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.114 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.115 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.116 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.117 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.118 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.119 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.120 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 75.000 | |
| 2.1.2.121 Attestation de virement bancaire pour visa réservation | 7 | |

| | | | | |
|--------------|--|-----------------------------|--------|--|
| 2.2.2.1.5 | Carte prépayée | | | |
| 2.2.2.1.5.1 | Chargement de la carte prépayée VISA | N/A | 4.10.2 | Pack SELECT (compte à vue + carte Visa CLASSIC + SG CONNECT + assurance Quiétés+ découvert en option) |
| 2.2.2.1.5.2 | Retrait Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) | N/A | 4.10.3 | Pack PRESTIGE (compte à vue + carte Visa PREMIER + SG CONNECT + MESSALIA (avec aérite à chaque opération) + assurance Quiétés + découvert en option) |
| 2.2.2.1.5.3 | Retrait Distributeur Automatique de Billets (DAB) UEMOA hors Distributeur Automatique de Billets (DAB) SGB | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.4 | Retrait Distributeur Automatique de Billets (DAB) hors pays UEMOA | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.5 | Transfert de carte à carte | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.6 | Achat Terminal de Paiement Electronique (TPE) Pays UEMOA | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.7 | Achat Terminal de Paiement Electronique (TPE) et Internet hors pays UEMOA | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.8 | Consultation de solde sur Distributeur Automatique de Billets (DAB) | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.9 | Autorisation refusée sur les Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) et Terminaux de Paiements Electroniques (TPE) | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.10 | Provision insuffisante sur les Distributeurs Automatiques de Billet (DAB) et Terminaux de Paiements Electroniques (TPE) | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.11 | Remplacement de la carte | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.12 | Relevé de compte en ligne | N/A | | |
| 2.2.2.1.5.13 | Assistance clientèle par un opérateur de Banque SGB | N/A | | |
| 2.2.2.2 | Délivrance de carte additionnelle à décliner par type) | N/A | | |
| 2.2.2.2.1 | Carte VISA HORIZON | 1.300 | | |
| 2.2.2.2.2 | Carte VISA CLASSIC | 2.200 | | |
| 2.2.2.2.3 | Carte VISA PREMIER | 5.600 | | |
| 2.2.2.2.4 | Carte VISA PLATINUM | 10.600 | | |
| 2.2.2.2.3 | Confection de carte en urgence (sauf Platinum) | 25.000 | | |
| 2.2.2.4 | Frais de recondition de carte (sauf défecutosité) | | | |
| 2.2.2.4.1 | Refabrication de la carte | 5.500 | | |
| 2.2.2.4.2 | Renouvellement de la carte | Gratuit | | |
| 2.2.2.5 | Rédition du code confidentiel | 5.000 | | |
| 2.2.2.6 | Demande d'autorisation pour dépassement de plafond | 10.000 | | |
| 2.2.2.7 | Opposition sur carte | | | |
| 2.2.2.7.1 | Par le client : perte ou vol (hors Assurance Quiétés et Packs) | 5.000 | | |
| 2.2.2.7.2 | Par la banque : usage abusif (particulier) | Gratuit | | |
| 2.2.2.8 | Frais de non restitution de carte en opposition/usage abusif | N/A | | |
| 2.2.2.9 | Modification de contrat (carte, plafond) | cf 2.2.2.6 | | |
| 2.2.2.10 | Expédition à domicile : frais d'envoi minimum | | | |
| 2.2.2.10.1 | Expédition de carte ou code à domicile | | | |
| 2.2.2.10.1.1 | Afrique | 35.000 | | |
| 2.2.2.10.1.2 | Hors Afrique | 50.000 | | |
| 2.2.2.10.2 | Envoi de code secret par voie postale | | | |
| 2.2.2.10.2.1 | Afrique | 35.000 | | |
| 2.2.2.10.2.2 | Hors Afrique | 50.000 | | |
| 2.2.2.11 | Ouverture du dossier de fraude | N/A | | |
| 2.2.2.12 | Frais de gestion des cartes par mois | N/A | | |
| 2.2.2.13 | Prestations services monétiques (consultation / édition de soldes ; consultation / Edition de solde d'historique) | | | |
| 2.2.2.13.1 | Retrait d'espèces dans les Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) | | | |
| 2.2.2.13.1.1 | DAB de la banque du client | Gratuit | | |
| 2.2.2.13.1.2 | Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) autres banques locales | 455 | | |
| 2.2.2.13.1.3 | Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) dans la zone UEMOA (GIM UEMOA) (carte VISA) | 455 | | |
| 2.2.2.13.1.4 | Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) hors zone (Carte VISA) | 2,5% min 2.500 | | |
| 2.2.2.13.1.5 | Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) à l'étranger (Carte VISA) | 2,5% min 2.500 | | |
| 2.2.2.13.2 | Services accessibles via les Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) | | | |
| 2.2.2.13.2.1 | Consultation/édition de solde dans la banque du client | Gratuit | | |
| 2.2.2.13.2.2 | Consultation/édition de solde dans les autres banques locales et UEMOA | 770 | | |
| 3.1 | Dates de valeur appliquées | | | |
| 3.1.1 | Virements reçus | J | | |
| 3.1.2 | Remise de chèque | | | |
| 3.1.2.1 | Remise de chèques SGB | 1.650 | | |
| 3.1.2.2 | Remise de chèques confrères | | | |
| 3.1.2.3 | Remise de chèques zone UMOA | | | |
| 3.1.2.4 | Emission de chèques banque | | | |
| 3.1.2.5 | Emission de chèques banque autres devises | | | |
| 3.1.2.6 | Rejet de chèques | | | |
| 3.1.2.7 | Incident sur compte | | | |
| 3.1.2.8 | Protêt | | | |
| 3.1.2.9 | Lettre de relance pour compte débiteur (pli simple) | | | |
| 3.1.2.10 | Lettre de relance pour compte débiteur (pli recommandé) | | | |
| 3.1.2.11 | Lettre de déclaration à la CIP | | | |
| 3.1.2.12 | Lettre d'information préalable au rejet de chèque sans provision | | | |
| 3.1.2.13 | Certificat de non paiement | | | |
| 3.1.2.14 | Autres frais pour incidents de paiement | 10.000 | | |
| 3.1.2.15 | Restitution de carte capturée | | | |
| 3.1.2.16 | Destruction de carte non rétirée après 6 mois en agence | 5.500 | | |
| 3.1.2.17 | Commission d'autorisation de dépassement du plafond standard de paiement par carte bancaire (par demande) | 20.000 | | |
| 3.1.2.18 | Levée d'opposition | Gratuit | | |
| 3.1.2.19 | Annulation de la carte | | | |
| 3.1.2.20 | Sur demande client | N/A | | |
| 3.1.2.21 | Sur instruction de banque | N/A | | |
| 3.1.2.22 | Rédition de code confidentiel | N/A | | |
| 3.2 | Frais liés aux services bancaires | | | |
| 3.2.1 | Dépôt d'espèces dans la banque du client quel que soit le guichet (hors acquittement de frais de timbre fiscal) | Gratuit | | |
| 3.2.2 | Retrait d'espèces dans la banque du client quel que soit le guichet, à l'exception des opérations par chèques de guichet | Gratuit | | |
| 3.2.2.1 | Retrait par chèque de guichet | 3.000 | | |
| 3.2.2.2 | Emission de chèque de banque en FCFa | 0,1% (min 3.300 max 27.500) | | |
| 3.2.2.3 | Emission de chèque de banque en autres devises | 0,5% min 30.000 | | |
| 3.2.2.4 | Rejet de chèque | 18.000 | | |
| 3.2.2.5 | Demande d'opposition | 3.2.6 | | |
| 3.2.2.6 | Sur chèque par vignette | 3.2.6.1 | | |
| 3.2.2.7 | Sur chèque par carnet | 3.2.6.2 | | |
| 3.2.2.8 | Incident sur compte Avis à Tiers Détenteur (ATD, Saisie-arrest) | 30.000 | | |
| 3.2.2.9 | Protêt | 3.2.8 | | |
| 3.2.2.10 | Frais de circulation | 3.2.9 | | |
| 3.2.2.11 | Changement de signature | 3.2.10 | | |
| 3.2.2.12 | Modification d'intitulé de compte | 3.2.11 | | |
| 3.2.2.13 | Changement d'éléments constitutifs du dossier du client, notamment d'identification | 3.2.12 | | |
| 3.2.2.14 | Changement de garde de titre | 3.2.13 | | |
| 3.2.2.15 | Frais de nantissement | 3.2.14 | | |
| 3.2.2.16 | Frais de reclassement | 3.2.15 | | |
| 3.2.2.17 | Commission de dérogation de mise en place de crédit | 3.2.17 | | |
| 3.2.2.18 | Commission de renonciation au crédit | 3.2.18 | | |
| 3.2.2.19 | Mise en place de l'autorisation de prélèvement | | | |
| 3.2.2.20 | Filière confrière vers SGB payée à nos guichets | 25.000 | | |
| 3.2.2.21 | Vers un compte confrière (électronique) | 2.750 | | |
| 3.2.2.22 | Modification de virement permanent | Gratuit | | |
| 3.2.2.23 | Mise à disposition de fonds | | | |
| 3.2.2.24 | 2.2.3.1.7.2.2 Vers un compte confrière (papier) | 2.750 | | |
| 3.2.2.25 | 2.2.3.1.7.2.1 Vers un compte SGB | Gratuit | | |
| 3.2.2.26 | 2.2.3.1.7.2.1 Creation du dossier | Gratuit | | |
| 3.2.2.27 | 2.2.3.1.7.2.2 Exécution des opérations | Gratuit | | |
| 3.2.2.28 | 2.2.3.1.7.2.1.1 Vers un compte confrière (papier) | 2.750 | | |
| 3.2.2.29 | 2.2.3.1.7.2.1.2 Vers un compte confrière (électronique) | 2.750 | | |
| 3.2.2.30 | 2.2.3.1.7.2.1.3 Modification de virement permanent | Gratuit | | |
| 3.2.2.31 | 2.2.3.1.7.2.1.4 Mise à disposition de fonds | Gratuit | | |
| 3.2.2.32 | 2.2.3.1.7.2.1.5 Prélèvements | Gratuit | | |
| 3.2.2.33 | 2.2.3.1.7.2.1.6 Mise en place de l'autorisation de prélèvement | Gratuit | | |
| 3.2.2.34 | 2.2.3.1.7.2.1.7 Réservations | Gratuit | | |
| 3.2.2.35 | 2.2.3.1.7.2.1.8 Gestion internet | Gratuit | | |
| 3.2.2.36 | 2.2.3.1.7.2.1.9 Banque par téléphone (accès au guide vocal) | Gratuit | | |
| 3.2.2.37 | 2.2.3.1.7.2.1.10 Services SMS (Abonnement mensuel) | Gratuit | | |
| 3.2.2.38 | 2.2.3.1.7.2.1.11 Abonnement Messalia | Gratuit | | |
| 3.2.2.39 | 2.2.3.1.7.2.1.12 Réisations | Gratuit | | |
| 3.2.2.40 | 2.2.3.1.7.2.1.13 Accès au service de consultation et de gestion de compte sur internet et internet mobile seuls les coûts sont à la charge du client | Gratuit | | |
| 3.2.2.41 | 2.2.3.1.7.2.1.14 Téléchargement de fichiers WEB (demande de relevés de compte en ligne) | Gratuit | | |
| 3.2.2.42 | 2.2.3.1.7.2.1.15 Transfert à partir d'une carte | Gratuit | | |
| 3.2.2.43 | 2.2.3.1.7.2.1.16 Offres packagées (redevance mensuelle) | Gratuit | | |
| 3.2.2.44 | 2.2.3.1.7.2.1.17 Pack ECO+ + compte à vue + carte Visa HORIZON + MESSALIA + assurance Quiétés + découvert en option) | 4.10.1 | | |
| 3.2.2.45 | 2.2.3.1.7.2.1.18 Crédits à l'habitat | 7.2.1 | | |
| 3.2.2.46 | 2.2.3.1.7.2.1.19 Moyen terme (MTD+Marge) | 7.2.1.1 | | |
| 3.2.2.47 | 2.2.3.1.7.2.1.20 Frais de dossier | 7.2.1.2 | | |
| 3.2.2.48 | 2.2.3.1.7.2.1.21 Frais de remboursement anticipé (SGB) | 7.2.1.5.2 | | |
| 3.2.2.49 | 2.2.3.1.7.2.1.22 Taux d'intérêt | 7.2.1.4.2.3 | | |
| 3.2.2.50 | 2.2.3.1.7.2.1.23 Frais de dossier | 7.2.1.4.2.4 | | |
| 3.2.2.51 | 2.2.3.1.7.2.1.24 Frais de remboursement anticipé (Confére) | 7.2.1.4.2.5.1 | | |
| 3.2.2.52 | 2.2.3.1.7.2.1.25 Frais de remboursement anticipé (SGB) | 7.2.1.4.2.5.2 | | |
| 3.2.2.53 | 2.2.3.1.7.2.1.26 Frais de remboursement anticipé (SGB) | 7.2.1.4.2.5.3 | | |
| 3.2.2.54 | 2.2.3.1.7.2.1.27 Rejet de prélèvement à l'initiative du client | 7.2.1.4.2.5.4 | | |
| 3.2.2.55 | 2.2.3.1.7.2.1.28 Offres packagées (redevance mensuelle) | 7.2.1.4.2.5.5 | | |
| 3.2.2.56 | 2.2.3.1.7.2.1.29 Le montant minimum du prêt à la consommation est de 200.000 FCFA. | 7.2.1.4.2.5.6 | | |
| 3.2.2.57 | 2.2.3.1.7.2.1.30 Crédits à l'habitat | 7.2.2 | | |
| 3.2.2.58 | 2.2.3. | | | |

| | | | | |
|--|---|---|---|--------|
| 7.2.2.1 | Frais de dossier | 1% du montant min 100.000 240 mois (20 ans) | Virement dans l'UENOA (STAR-UENOA) quelque soit le montant | 17.000 |
| 7.3 Crédit-bail | Transferts hors zone UENOA | | | |
| 7.3.1 Mobilier | N/A | Commission de transfert (Dollars) | 0,33% min 30.000 | |
| 7.3.2 Immobilier | N/A | $\sum_{K=1}^{K=m} \frac{A_K}{(1+i)^{t_K}} = \sum_{K=1}^{K=m'} \frac{A'_K}{(1+i)^{t_K}}$ | 0,075% min 5.000 | |
| 7.4 Autres opérations connexes aux crédits | | | | |
| 7.4.1 Frais de main levée d'hypothèque | 100.000 | Commission de change | 0,2% min 17.000 | |
| 7.4.2 Assurance sur prêts particuliers | | | | |
| 7.4.2.1 Assurance DIF (Décès, Invalidité) | N/A | Autorisation de change à la charge du demandeur | | |
| 7.4.3 Main levée hypothèque partielle ou totale (hors frais notariés et dénregistrement) | 100.000 | | | |
| 7.4.4 Frais de main levée de promesse d'hypothèque | 100.000 | Commission de transfert (Euro) | 0,35% min 30.000 | |
| 7.4.5 Demande d'édition de tableau d'amortissement | Gratuit | | | |
| 7.4.6 Frais d'impayé au remboursement | 2% échéance impayée | | | |
| 7.4.7 Frais d'état d'engagement | N/A | | | |
| 7.4.8 Frais d'anticipation | 2% sur le montant restant à rembourser | | | |
| 7.4.9 Autres opérations de crédit | N/A | | | |
| 7.4.10 Autres assurances sur prêts Particuliers | | | | |
| 7.4.10.1 Multi-risques habitation (MRH) | N/A | | | |
| 7.4.11 Avenant sur contrat prêt | 20.000 | Plus d'un an | 15.000 | |
| 7.4.12 Modification simple (date d'échéance, n° de compte ou périodicité) | 15.000 | Supplément par photocopie | Montant prêt : 5.000.000 Taux d'intérêt annuel : 8% | |
| 7.4.13 Demande d'édition de tableau d'amortissement | 15.000 | Boîte à lettres | Durée : 3 ans (36 mois) Frais d'assurance : 50.000 | |
| 7.4.14 Autres modifications nécessitant une rédaction d'acte | 20.000 | | Frais de dossier : 25.000 | |
| 7.4.15 Cautions et avails | 5.000 si réédition | | Date de début remboursement : 26/11/2018 Mensualité : 158.836 FCFA TTC | |
| 7.4.16 Frais d'échéance impayée (selon périodicité) | 3% du montant | | Le Taux Effectif Global et de : 10.496% | |
| 7.4.17 Commission d'engagement | N/A | | 1 euro = 655,957 FCFA | |
| 7.4.18 Frais et commissions d'escampe (commission du dossier) | 1% | | | |
| 7.4.19 Cautions et avails | N/A | | | |
| VIII. OPERATIONS AVEC L'ETRANGER | | | | |
| 8.1 Chèque payable à l'étranger ou dans la zone UENOA (traités hors compensation régionale) | | | | |
| 8.1.1 Frais d'encaissement | 0,3% min 16.500 | | | |
| 8.1.1.1 Frais de manipulation | N/A | | | |
| 8.1.1.2 Frais de port de lettre | Gratuit | | | |
| 8.1.1.3 Chèque libellé en devises : commission de change en sus | 0,2% min 16.500 | | | |
| 8.1.1.4 Frais d'envoi chèque en euro ou autres devises | 0,3% min 16.500 + frais de correspondance | | | |
| 8.1.1.5 Frais d'envoi chèque par la compensation régionale | 15.000 | | | |
| 8.2 Chèques et effets gratuits reçus de l'étranger ou de la zone UENOA | | | | |
| 8.2.1 Chèques reçus par la compensation régionale | N/A | | | |
| 8.2.2 Frais d'encaissement | 0,3% min 16.500 + frais de correspondance | | | |
| 8.2.3 Frais de manipulation | N/A | | | |
| 8.2.4 Frais de Swift | N/A | | | |
| 8.2.5 Frais de port de lettre | N/A | | | |
| 8.2.6 Frais sur chèque en souffrance | N/A | | | |
| 8.2.7 Frais fixes d'impayés | 25.000 | | | |
| 8.2.8 Chèque de banque et effet en euro ou en autres devises | | | | |
| 8.2.8.1 Frais de dossier | 5.900 | | | |
| 8.2.8.2 Commission de transfert | 0,3% min 30.000 | | | |
| 8.2.8.3 Commission de change | 0,2% min 16.500 | | | |
| 8.2.8.4 TTU | N/A | | | |
| 8.3 Emission de chèque de banque à destination d'un pays étranger | | | | |
| 8.3.1 Frais de dossier | N/A | Cf. frais de transfert | | |
| 8.3.2 Frais d'envoi de chèque en euro ou autres devises | | | | |
| 8.4 Transferts zone UENOA | | | | |
| 8.4.1 Transferts | | | | |
| 8.4.2 Transferts hors zone UENOA (transfert Swift avec change en autres devises) | | | | |
| 8.4.2.1 Virement hors UENOA (transfert Swift avec change en autres devises) | N/A | Commission de transfert (Dollars) | 0,33% min 30.000 | |
| 8.4.2.2 Commission de transfert (Euro) | TTU | Commission de change | 0,2% min 17.000 | |
| 8.4.2.3 Commission de change à la charge du demandeur | | | | |
| Il est fait obligation à tous les clients de remplir et de signer les formulaires de change pour tout transfert supérieur à cinq cent mille (500.000) FCFA en complément des pièces justificatives. | | | | |
| 8.4.2.2.1 Virement hors UENOA (transfert Swift sans change) | N/A | Commission de transfert (Euro) | 0,69% | |
| Les clients expatriés disposant de comptes en devises peuvent effectuer des transferts sans change aux mêmes conditions que les transferts instruits par un compte en XOF | N/A | | 0,69% | |
| IX. AUTRES SERVICES (DIVERS) | | | | |
| 9.1 Frais de recherche de documents (en unité) | | | | |
| 9.1.1 0 à 90 jours | N/A | | 5.000 | |
| 9.1.2 90 à 1 an | | | 10.000 | |
| 9.1.3 Plus d'un an | | | 15.000 | |
| 9.1.4 Supplément par photocopie | | | Montant prêt : 5.000.000 Taux d'intérêt annuel : 8% | |
| 9.1.5 Boîte à lettres | | | Durée : 3 ans (36 mois) Frais d'assurance : 50.000 | |
| 9.3 Location de coffre-fort | | | | |
| 9.3.1 Petit format | | | Frais de dossier : 25.000 | |
| 9.3.2 Moyen format | | | Date de début remboursement : 26/11/2018 | |
| 9.3.3 Grand format | | | Mensualité : 158.836 FCFA TTC | |
| 9.3.4 Caution | | | Le Taux Effectif Global et de : 10.496% | |
| 9.4 Frais de reproduction déclé | | | 1 euro = 655,957 FCFA | |
| 9.5 Demande de renseignements sur client | | | | |
| 9.6 Demande de renseignements financiers | | | | |
| 9.7 Demande de renseignements comptables (Commissaires aux comptes) | | | | |
| 9.8 Abonnement mensuel au site internet | N/A | | | |
| FCFA HT | | | | |
| TARIFS DES PRODUITS ET SERVICES OFFERTS AUX PROFESSIONNELS, ENTREPRISES ET ONG | | | | |
| I - CONDITIONS GÉNÉRALES DU COMPTE | | | | |
| FCFA HT | | | | |
| 1.1 Conditions d'ouverture de compte | | | | |
| 1.1.1 Ouverture de compte (avec remise de la convention de compte) | | | | |
| 1.1.1.1 Depôt à terme Société, ONG et Associations | | | | |
| 1.1.1.2 Attestation de solde | | | | |
| 1.1.1.3 Attestation de dépôt permanent et irrévocable | | | | |
| 1.1.1.4 Dépôts initiaux pour les ouvertures de comptes | | | | |
| 1.1.1.5 Compte pro investissement | | | | |
| 1.1.1.6 Assurance décès accidentel associé au compte courant | | | | |
| 1.1.1.7 Compte d'investissement | | | | |
| 1.1.1.8 Attestation de virement bancaire pour visa études | | | | |
| 1.1.1.9 Attestation de virement bancaire pour visa travail | | | | |
| 1.1.1.10 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.11 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.12 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.13 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.14 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.15 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.16 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.17 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.18 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.19 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.20 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.21 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.22 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.23 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.24 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.25 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.26 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.27 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.28 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.29 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.30 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.31 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.32 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.33 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.34 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.35 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.36 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.37 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.38 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.39 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.40 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.41 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.42 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.43 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.44 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.45 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.46 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.47 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.48 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.49 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.50 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.51 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.52 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.53 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.54 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.55 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.56 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.57 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.58 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.59 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.60 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.61 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1.62 Attestation de virement bancaire pour visa études et travail | | | | |
| 1.1.1. | | | | |

MESSESAge

Vendredi 05 Juillet 2024

9

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| 2.1.6.3 | Intérêt/créateurs sur les bons de caisse et compte à terme | | | |
| 2.1.6.3.1 | Bon de caisse | N/A | | |
| 2.1.6.3.2 | Dépôt terme | 3,50% | | |
| 2.1.6.4 | Autres types de conditions créditrices | | | |
| 2.1.6.4.1 | Compte pro investissement | | | |
| 2.1.6.4.1.1 | De 0 à 10 000 000 FCFA | 2% | | |
| 2.1.6.4.1.2 | Plus de 10 000 000 FCFA | 3% | | |
| Alimentation par Ordre de Virement Permanent mensuel du Compte Courant PRO vers le Compte Pro. | Versement annuel des intérêts sur le Compte Courant PRO | | | |
| Durée du Compte Pro investissement : 5 ans | Pas de retraits/sauf clôture. | | | |
| 2.2 | Moyens de paiement | | | |
| 2.2.1 | Chèques | | | |
| 2.2.1.1 | Délivrance de chèquier | | | |
| 2.2.1.1.1 | Chèques barrés non endossables | Gratuit | | |
| 2.2.1.1.2 | Lettre-chèques | A facturer suivant cout d'impression | | |
| 2.2.1.1.3 | Chèques de banque sur place | 0,1% (min 3.300 max 30.000) | | |
| 2.2.1.1.4 | Chèques de banque sur compte en devises (min et max) | N/A | | |
| 2.2.1.1.5 | Chèques non barrés/vignette | 100 / feuillet | | |
| 2.2.1.1.6 | Certification de chèque | N/A | | |
| 2.2.1.1.7 | Frais pour annulation de chèque de banque | 5,500 | | |
| 2.2.1.4 | Opposition sur chèque ou chèquier par l'émetteur | | | |
| 2.2.1.4.1 | Par vignette | 5.900 | | |
| 2.2.1.4.2 | Par carnet | 25.000 | | |
| 2.2.1.5 | Renouvellement d'opposition sur chèque ou chèquier par l'émetteur | N/A | | |
| 2.2.1.6 | Frais de destruction de chèquier | | | |
| 2.2.1.6.1 | Non réclamé après 6 mois | 5.000 / mois de frais de gommage après 1 mois; Frais de destruction 5.900 | | |
| 2.2.1.7 | Frais de rejet impayé suite à l'absence ou insuffisance de provisions | | | |
| 2.2.1.7.1 | Frais imputés à l'émetteur Professionnel | 15.000 / chèque | | |
| 2.2.1.7.2 | Frais imputés à l'émetteur Entreprise | 20.000 / chèque | | |
| 2.2.1.7.3 | Port lettre d'avertissement à l'émetteur | 25.000 | | |
| <i>La lettre d'avertissement vous informe du rejet d'un chèque émis, ce qui vous permet de régulariser votre situation et d'éviter une interdiction d'émission des chèques.</i> | <i>Le rejet d'un chèque sans provision entraîne l'interdiction immédiate d'émettre des chèques sur l'ensemble des comptes détenus par l'émetteur dans toutes ses banques.</i> | | | |
| <i>Elle entraîne l'inscription au Fichier Central des Incidents de Paiement de la BCEAO concernant les personnes frappées d'une interdiction d'émission des chèques.</i> | | | | |
| 2.2.1.7.4 | Frais de dossier interdit bancaire | 20.000 | | |
| 2.2.1.7.5 | Frais de régularisation | Gratuit | | |
| 2.2.1.7.6 | Chèque émis en infraction interdit bancaire | 20.000 | | |
| 2.2.1.7.7 | Frais imputé à l'émetteur entreprise - récidive dans les 12 mois | 25.000 | | |
| 2.2.1.8 | Forfait chèque impayé | N/A | | |
| 2.2.1.9 | Expédition de chèquier à domicile (sous pli simple) | N/A | | |
| 2.2.1.10 | Expédition de chèquier à domicile (sous pli recommandé) | 30.000 | | |
| 2.2.1.10.1 | Afrique (sauf DHL) | 30.000 | | |
| 2.2.1.10.2 | Hors Afrique | 50.000 | | |
| 2.2.1.11 | Frais sur chèques impayés | 25.000 | | |
| 2.2.1.12 | Assurance perte et vol de moyens de paiement | N/A | | |
| 2.2.1.13 | Chèques et effets déplacés Zone UEMOA | 0,3% | | |
| 2.2.1.13.1 | Frais d'encaissement | Gratuit | | |
| 2.2.1.13.2 | Retour impayé (imputable au correspondant) | 0,20% Min 10.000 | | |
| 2.2.1.14 | Encaissement de chèques | | | |
| 2.2.1.14.1 | Encaissement de chèques dans l'UEMOA | Gratuit | | |
| 2.2.1.14.2 | Encaissement de chèques hors UEMOA | 0,3% | | |
| 2.2.2 | Cartes bancaires | | | |
| 2.2.2.1 | Renouvellement/Cotisation annuelle | | | |
| 2.2.2.1.1 | Carte interbancaire nationale ou UEMOA | | | |
| 2.2.2.1.1.1 | Cout des retraits aux Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) de la banque du client | Gratuit | | |
| 2.2.2.1.1.2 | Hors UEMOA | 450 | | |
| 2.2.2.1.1.3 | Consultation de solde Mini relevé | Gratuit | | |
| 2.2.2.1.1.4 | Frais de gestion mensuels | N/A | | |
| 2.2.2.1.1.5 | Frais annuels | N/A | | |
| 2.2.2.1.2 | Carte interbancaire internationale (avec VISA, MASTERCARD, etc.) | | | |
| 2.2.2.1.2.1 | Cotisation mensuelle Carte Visa Business | 6.250 | | |
| 2.2.2.2 | Délivrance de carte additionnelle (à décliner par type) | | | |
| 2.2.2.2.1 | Cotisation mensuelle Carte Visa Business | 6.250 | | |
| 2.2.2.2.2 | Confection de carte en urgence | N/A | | |
| 2.2.2.2.3 | Frais de reconfection de carte (sauf défecutosité) | N/A | | |
| 2.2.2.2.4 | A l'occasion de son renouvellement | Gratuit | | |
| 2.2.2.2.5 | En cas de dysfonctionnement | Gratuit | | |
| 2.2.2.2.6 | Demande d'autorisation pour dépassement de plafond | 20.000 | | |
| 2.2.2.7 | Opposition carte | | | |
| 2.2.2.7.1 | Par le client : perte ou vol | 5.500 | | |
| 2.2.2.7.2 | Par la banque : usage abusif (Société) | Gratuit | | |
| 2.2.2.7.3 | Frais de non restitution de carte en opposition/usage abusif | N/A | | |
| 2.2.2.7.4 | Modification de contrat (carte, plafond,...) | Cf. 2.2.2.6 | | |
| 2.2.2.7.5 | Expédition à domicile - frais d'envoi minimum par DHL | 25.000 | | |
| 2.2.2.7.6 | Frais de destruction de chèquier | 35.000 | | |
| 2.2.2.7.7 | Non réclamé après 6 mois | 5.000 / mois de frais de gommage après 1 mois; Frais de destruction 5.900 | | |
| 2.2.2.7.8 | Port lettre d'avertissement à l'émetteur | 25.000 | | |
| 2.2.2.8 | Frais sur escompte d'effets | | | |
| 2.2.2.8.1 | Non réclamé après 6 mois | 5.000 / mois de frais de gommage après 1 mois; Frais de destruction 5.900 | | |
| 2.2.2.8.2 | Port lettre d'avertissement à l'émetteur | 25.000 | | |
| 2.2.2.9 | Frais de rejet impayé suite à l'absence ou insuffisance de provisions | | | |
| 2.2.2.9.1 | Frais imputés à l'émetteur Professionnel | 15.000 / chèque | | |
| 2.2.2.9.2 | Frais imputés à l'émetteur Entreprise | 20.000 / chèque | | |
| 2.2.2.9.3 | Port lettre d'avertissement à l'émetteur | 25.000 | | |
| 2.2.2.10 | Frais sur les DAB hors zone UEMOA (Carte VISA) | | | |
| 2.2.2.10.1 | Distributeurs Automatiques de Billets (DAB) à l'étranger (Carte VISA) | 3% min 2.500 | | |
| 2.2.2.13 | Services accessibles via les Distributeurs Automatiques de Billets | | | |
| 2.2.2.13.1 | Consultation/édition de solde dans la banque du client | Gratuit | | |
| 2.2.2.13.2 | Consultation/édition d'historique de solde par réseau confière | 2.000 GIM | | |
| 2.2.2.13.3 | Consultation/édition d'historique de solde (DAB SGB) | Gratuit | | |
| 2.2.2.13.4 | Consultation/édition de solde hors Bénin | 1.650 | | |
| 2.2.2.13.5 | Consultation/édition de solde hors zone UEMOA (Carte VISA) | 4.000 + 2,33% du montant | | |
| 2.2.2.14 | Paiements | | | |
| 2.2.2.14.1 | Dans la zone UEMOA | 500 | | |
| 2.2.2.14.2 | Sur équipement SGB | 2% du montant + 3.000 | | |
| 2.2.2.14.3 | Sur équipement autre banque au Bénin | 2.750 | | |
| 2.2.2.14.4 | Sur équipement à l'étranger (hors Bénin) | 5.500 | | |
| 2.2.2.14.5 | Destruction de carte non retirée après 6 mois en agence | 0,20% Min 10.000 | | |
| 2.2.2.14.6 | Levée d'opposition | Gratuit | | |
| 2.2.2.15 | Annulation de la carte | | | |
| 2.2.2.15.1 | Sur équipement à l'étranger (hors Bénin) | 4.000 + 2,33% du montant | | |
| 2.2.2.15.2 | Sur équipement autre banque au Bénin | 5.500 | | |
| 2.2.2.15.3 | Retour impayé (imputable au correspondant) | 0,20% Min 10.000 | | |
| 2.2.2.16 | Encaissement de chèques | | | |
| 2.2.2.16.1 | Assurance perte et vol de moyens de paiement | N/A | | |
| 2.2.2.16.2 | Chèques et effets déplacés Zone UEMOA | 0,3% | | |
| 2.2.2.16.3 | Frais d'encaissement | Gratuit | | |
| 2.2.2.16.4 | Retour impayé (imputable au correspondant) | 0,20% Min 10.000 | | |
| 2.2.2.17 | Frais d'encaissement sur effets dont: | | | |
| 2.2.2.17.1 | Frais d'encaissement sur effets dont: | 0,30% min 50.000 | | |
| IV. SERVICES BANQUE A DISTANCE | FCFA HT | | | |
| 4.1 | Avis de débit et de crédit par voie électronique | Gratuit | | |
| 4.2 | SG CONNECT Banque en ligne (Abonnement mensuel Client PRO) | 5.000 | | |
| 4.3 | Virement unitaire vers un autre établissement bancaire (Papier) | 5.500 | | |
| 4.4 | Services SMS (Abonnement mensuel) | N/D | | |
| 4.5 | Accès au service de consultation et de gestion de compte sur internet et internet mobile (seuls les coûts sont à la charge du client) | Gratuit | | |
| III. SERVICES BANCAIRES | FCFA HT | | | |
| 3.1 | Dates de valeurs appliquées | Gratuit | | |

| | | | | |
|------------------|---|---|--|--|
| 2.2.2.2.20 | Rédition de code confidentiel | 5.000 | | |
| 2.2.2.21 | Encaissement magasin | | | |
| 2.2.2.21.1 | Offre de location d'un TPE par mois | 15.000 | | |
| 2.2.2.21.2 | Commission monétique Réseau Visa par transaction | 2 à 3% | | |
| 2.2.2.21.3 | Commission monétique Réseau Mastercard par transaction | 2,75 à 3,5% | | |
| 2.2.3 | Virements et Prélevements | | | |
| 2.2.3.1 | Virements | | | |
| 2.2.3.1.1 | Virement intérieur regu ou émis (de compte à compte dans la même banque) | Gratuit | | |
| 2.2.3.1.2 | Virement sur place vers un tiers (STAR-UEMOA) | 5.500 / ligne | | |
| 2.2.3.1.3 | Virement entre agences en faveur d'un tiers | Gratuit | | |
| 2.2.3.1.4 | Virement dans l'UEMOA (STAR-UEMOA) | 16.500 | | |
| 2.2.3.1.5 | Encaissement de virements nationaux, communautaires et internationaux reçus | Gratuit | | |
| 2.2.3.1.6 | Mise en place de virement permanent local ou autre | | | |
| 2.2.3.1.6.1 | Ouverture de dossier | Gratuit | | |
| 2.2.3.1.6.2 | Retrait d'espèces | Retrait d'espèces dans la quinzaine suivant l'opération | | |
| 2.2.3.1.7 | Exécution de l'opération | | | |
| 2.2.3.1.7.1 | Vers un compte SGGB | Gratuit | | |
| 2.2.3.1.7.2 | Vers un compte confière | 5.000 | | |
| 2.2.3.1.7.3 | Vers un compte dans l'UEMOA | 16.500 | | |
| | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--------|-------------------------------------|--------------|---|---|---|
| 4.7 | Autres types de services banque à distance | 7.4 | Autres types d'opérations de change | N/A | | | |
| 4.7.1 | Services de cash management | | | 8.2.2.2 | Commission d'engagement par trimestre indivisible (sauf dérogation exceptionnelle) | 1% par trimestre indivisible | 9.2.1.3 Taxe |
| 4.7.1.1 | Abonnement mensuel au SogecashNet CLASSIC | 10.000 | | 9.2.1.3.1 | TTHU | Min 100.000 | 0,6% |
| 4.7.1.1.1 | | | | 9.2.1.4 | Frais liés à l'autorisation de change | N/A | |
| 4.7.1.1.2 | | | | 9.2.2 | Autres devises | | |
| 4.7.1.2 | Option intra-day (mensuel) SIAM (SOGECAASH-International Account Management) | 15.000 | | 8.2.3.1 | Frais de dossier | 0,25 min 75.000 | |
| 4.7.1.3 | Emission d'ordre MT101 | 32.800 | | 8.2.3.2 | Commission d'engagement par trimestre indivisible (sauf dérogation exceptionnelle) | 1% par trimestre indivisible | 9.2.2.1 Taxe |
| 4.7.1.4 | Diffusion de relevé MT940 (Réseau SG) / Compte | 16.400 | | 8.3 | Opérations connexes aux opérations de crédits | Min 100.000 | 9.2.2.2.1 Frais liés à l'autorisation de change |
| 4.7.1.5 | Diffusion de relevé (hors réseau SG) / Compte | 32.800 | | 8.3.1 | Maintien levée hypothéque partielle ou totale (hors frais notariés et d'enregistrement) | 100.000 | 9.2.2.3 Commission de change |
| 4.7.2 | Offres packagées (redevance mensuelle) | | | 8.3.1.1 | Notariés et d'enregistrement) | 0,35% min 20.000 | 0,35% min 40.000 |
| 4.7.2.1 | Pack PRO VISA CLASSIC : (compte courant Pro + carte VISA CLASSIC + MESSALIA + SG CONNECT + assurance Quiétés + option Compte Professionnel d'investissement (CPI)) | 12.500 | | 8.3.1.1.1 | Enterprise | Frais liés à l'enregistrement des actes (hors frais Jur et Adm) | N/A |
| 4.7.2.2 | Pack PRO BUSINESS : (compte courant Pro + carte VISA BUSINESS + MESSALIA + SG CONNECT + Assurance Quiétés + option Compte Professionnel d'investissement (CPI)) | 15.000 | | 8.3.1.1.2 | Frais de dossier | Avenant sur contrat prêt | 60.000 |
| 4.7.2.3 | Pack PME ESSENTIEL Compte Entreprise - Sogecashnet Classique Carte Business - E-Relevé | 17.900 | | 8.3.1.2 | Entreprise | 1% min 150.000 | 8.3.2 Modification simple (date d'échéance, n° de compte ou périodicité) |
| 4.7.2.4 | Pack PME ELITE (Compte Entreprise - Sogecashnet Premium - Carte Business - E-Relevé) | 21.900 | | 8.3.1.3 | Credits à court terme (MTD+Marge) | TBB + 3 | 8.3.3 Modification simple (date d'échéance, n° de compte ou périodicité) |
| 4.7.2.5 | Pack PME COMMERCANT ETUDE (Compte Entreprise - Sogecashnet Classique - Carte Business - TPE - E-Relevé) | 29.900 | | 8.3.1.4 | Convention de Trésorerie Courante (CTC) | 1% min 150.000 | 8.3.4 Modification des taux avec réédition du Tableau d'amortissement |
| 4.7.2.6 | Pack PME COMMERCANT ESSENTIEL (Compte Entreprise - Sogecashnet Premium - Carte Business - TPE - E-Relevé) | 34.900 | | 8.3.1.5 | Autres crédits à moyen et long terme (MTD+Marge) | TBB + 4 max 13% | 8.3.5 Autres modifications nécessitant une rédaction d'acte |
| V. GESTION DES INCIDENTS DE PAIEMENT | FCFA HT | | | 8.3.1.6 | Credit-bail | Taux d'intérêt | 8.3.6 Demande de décompte |
| 5.1 | Frais de déclaration d'opposition à la Banque Centrale | | | 8.3.1.7 | Financement en devises | TBB + 4 max 13% | 8.3.7 Demande d'édition de tableau d'amortissement |
| 5.2 | Frais de main levée d'opposition Banque Centrale | | | 8.3.1.8 | Crédit de mobilisation de créances nées à l'étranger | 3% du capital restant dû | 8.3.8 Frais d'échéance impayée (selon périodicité) |
| 5.3 | Lettre de relance pour compte débiteur (pli simple) | 25.000 | | 8.3.1.9 | Autres financements en devises | Taux d'intérêt | 8.3.9 Commission d'engagement |
| 5.4 | Lettre de relance pour compte débiteur (pli recommandé) | | | 8.3.1.10 | Escompte d'effets de commerce (par type d'effet) | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 5.5 | Lettre de déclaration à la CIP | | | 8.3.10.1 | Escompte de lettres de change et billets à ordre | TBB + 4 max 13% | 8.3.9.1 Commission d'engagement par trimestre indivisible |
| 5.6 | Frais de rejet impayé suite à l'absence ou insuffisance de provisions | | | 8.3.10.2 | FCFA HT | Frais de dossier | 8.3.9.2 Commission annuelle (préllevée par trimestre indivisible) |
| 5.7 | Forfait chèque impayé | | | 8.3.10.3 | Crédit-bail | Taux d'intérêt | 8.3.9.2.1 Commission annuelle (préllevée par trimestre indivisible) |
| 5.8 | Certificat de non-paiement | | | 8.3.10.4 | Financement en devises | N/A | 3% l'an |
| 5.9 | Autres types de frais de gestion des incidents de paiement | | | 8.3.10.5 | Crédit d'investissement | Frais de dossier | 8.3.9.2.2 Commission annuelle (préllevée par trimestre indivisible) |
| VI. OPERATIONS SUR TITRES | FCFA HT | | | 8.3.10.6 | Crédit d'emprunt | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.1 | Frais de tenue et de gestion (prélèvement annuel) | | | 8.3.10.7 | Crédit d'entrepreneur | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.2 | Achat et vente de valeurs mobilières (actions et obligations) | | | 8.3.10.8 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.3 | Epargne salariale (Plan Epargne Entreprise) | | | 8.3.10.9 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.4 | Souscription de bons de caisse émis par la banque (gratuit) | | | 8.3.10.10 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.5 | Relevé mensuel | | | 8.3.10.11 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.6 | Relevé de titres à la demande | | | 8.3.10.12 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 6.7 | Autre type d'opérations sur titres | | | 8.3.10.13 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| VII. OPERATIONS DE CHANGE | FCFA HT | | | 8.3.10.14 | Crédit d'assurance | N/A | 1% par trimestre indivisible |
| 7.1 | Achat et vente de chèque de billets de banque (commission manipulation achat et vente) | | | 8.3.10.15 | Crédit d'assurance | Taux du DAT + 2% | 0,3% + frais de correspondant min 16.500 |
| 7.1.1 | Achat de billet de banque en Euro | | | 8.3.10.16 | Crédit d'assurance | Max 12 mois | 0,35% min 25.000 |
| 7.1.2 | Vente de billet de banque en autres devises | | | 8.3.10.17 | Crédit d'assurance | Plafond | 0,4% min 16.500 |
| 7.1.3 | Achat de billet de banque en autres devises | | | 8.3.10.18 | Crédit d'assurance | Prêt de consolidation de découvert | 0,6% min 16.500 |
| 7.1.4 | Vente de billet de banque en autre devise | | | 8.3.10.19 | Crédit d'assurance | Autres types de crédits de trésorerie | 0,2% + frais de correspondant min 16.500 |
| 7.2 | Achat et vente de chèque de voyage en Euro (commission à prévoir) | | | 8.3.10.20 | Crédit d'assurance | Notification de garantie | Il est fait obligation à tous les clients de remplir et de signer les formulaires de change pour tout transfert supérieur à cinq cent mille (500.000) FCFA en complément des pièces justificatives. |
| 7.3 | Achat et vente de chèque de voyage en autres devises cotées (commission à prévoir) | | | 8.3.10.21 | Crédit d'assurance | Euro | 0,35% min 40.000 |
| | | | | 8.3.10.22 | Crédit d'assurance | Frais de dossier | 5.900 |
| | | | | 8.3.10.23 | Crédit d'assurance | Commission de transfert | 0,35% min 40.000 |
| | | | | 8.3.10.24 | Crédit d'assurance | TTHU | 0,6% |

CANAL+

SECRET STORY

**SAUREZ-VOUS
GARDER LE SECRET ?**

**30 JOURS
OFFERTS***

**A TOUT CANAL+
POUR TOUT REABONNEMENT
A VOTRE FORMULE**

*Offre valable du 30 mai au 07 juillet pour tout réabonnement à la dernière formule active. Voir tarifs et conditions auprès de votre Distributeur Agréé.